

# Bericht des AStAs

## Zur Sitzung des Studierendenparlamentes am 01.02.2024

### Grußwort

Liebe Parlamentarier\*innen,

wir hoffen, es geht euch gut. Im Folgenden findet ihr den Bericht zu unserer Arbeit seit der letzten Sitzung. Wenn Fragen sind, meldet euch gerne vorher per Mail oder während der Sitzung!

Herzliche Grüße  
euer AStA

Es berichten:

Mitglied	Position	Team
Sarah Toepfer	Sprecherin	Vorsitz
Raphael Martin	Stellv. Sprecher	Vorsitz
Annika Ricke	Finanzreferentin	Finanzen und Fachschaften
Denise Brüßermann	Referentin	Presse & Öffentlichkeitsarbeit
Leslie Jil Stracke	Referentin	Presse & Öffentlichkeitsarbeit
Carla Eschen	Referentin	Hochschulpolitik und Lehre
Alina Bähr	Referentin	Hochschulpolitik und Lehre
Darius Weitekamp	Referent	Soziales, Diversität und Internationales
Yasmin Sherif	Referentin	Soziales, Diversität und Internationales
Laura Marklewitz	Referentin	Soziales, Diversität und Internationales
Maxim Motragh	Referent	Nachhaltigkeit und Mobilität
Melisa Baran	Referentin	Nachhaltigkeit und Mobilität
Lara Witte	Referentin	Kultur
Manie Sayasith	Referentin	Kultur

Grußwort.....	1
Vorsitz.....	3
Semesterticket.....	3
Senat und weitere Gremiensitzungen.....	4

Hochschulsport .....	4
Arbeitskreis Studimobilisierung .....	4
Klausurtagung .....	4
Referatsmeetings .....	4
Ausschreibungen .....	5
AK Diskriminierung.....	5
Masterplan Wissenschaft.....	5
Akademische Jahresfeier.....	5
Zugangsdaten für Mitarbeitende .....	5
Austausch Studierendenwerk .....	5
AG Machtmissbrauch - Richtlinie .....	6
Organisatorisches.....	6
Finanzen & Fachschaften .....	6
Semesterticket & Beitragsordnung .....	6
Haushalt .....	6
Workshops.....	6
Klausurtagung .....	6
Tagesgeschäft.....	6
Presse & Öffentlichkeit.....	7
Instagram, Website und Co. ....	7
Deutschland-Semesterticket .....	7
Hochschulpolitik und Lehre.....	7
Arbeitskreis für Hochschulpolitik .....	7
Hochschulpolitischer Newsletter .....	7
Gestalte den Campus – Woche des Engagements.....	7
Forschungsstrategie .....	7
Ständige Kommission für Qualitätsentwicklung in Studium und Lehre (SK QSL) .....	8
Beschwerdemanagement .....	8
Beratung.....	8
LAT (Landes-ASTen-Treffen) .....	8
Ticketrückerstattung.....	8
Nachteilsausgleiche.....	8
Kooperationstreffen mit ABeR und DoBuS .....	8
Klausurtagung in Duisburg .....	8
Soziales, Diversität und Internationales.....	8
Vorbereitung der Feministischen Kampfwoche .....	8
Veranstaltung mit dem BAS .....	8
Technikverleih .....	8

Demo gegen Rechts.....	9
Kultur.....	9
Neuzugang im Team.....	9
Einarbeitung.....	9
Tägliches Tagesgeschäft.....	9
Referatstreffen und diverse Meetings.....	9
Meeting mit dem Hochschulsport.....	9
Klausurtagung in Duisburg.....	9
Planung und Brainstorming für Events.....	9
Unterstützung beim Plakatieren.....	9
23.01.2024 Kreativkurs.....	9
Planung eines Kart-Fahrwettbewerbs in Barop.....	9
Nachhaltigkeit und Mobilität.....	9
Einarbeitung.....	9
Planung Nachhaltigkeitswoche.....	10
Klausurtagung Duisburg.....	10
Workshop Internationalisierung.....	10
Beschluss Nachhaltigkeit in der Lehre.....	10
Erstellen eines Haushaltes.....	10
Unterstützung beim Plakatieren.....	10
Referatsmeeting.....	10

## Vorsitz

### Semesterticket

Das deutschlandweite Semesterticket wurde beschlossen und wir haben die Verträge unterschrieben und unsere Kündigung des ursprünglichen Vertrages zurückgenommen. Wir haben mit der Kommunikation mit den Studierenden begonnen und stehen im stetigen Austausch mit dem ITMC und DSW21, um alle technischen Voraussetzungen zu klären.

Uns ist bewusst, dass es keine optimale Lösung ist, das Ticket nicht mehr als ausdrückbar zur Verfügung zu stellen, aber es handelt sich dabei um eine bundesweite Vorgabe, an der wir nichts ändern können.

Es gibt dazu derzeit noch Gespräche mit DSW21. DSW21 möchte nochmal prüfen, ob im Einzelfall die Ausgabe einer Chipkarte für Studierende ohne Smartphone möglich ist.

Im Austausch mit dem ITMC haben wir die TU-App als APK-Datei im Serviceportal gefunden. Diese werden wir in der nächsten Zeit noch einmal bewerben und auch von Seiten des ITMCs wird nochmal darauf hingewiesen. Das bedeutet, dass für das Herunterladen der App keine Google- oder Apple-Account-Pflicht besteht, da die App nicht aus einem App-Store geladen werden muss.

Die Semesterticketrichtlinie, welche das Verfahren und die Voraussetzungen bei Ticketrückerstattungen regelt, muss an die neuen Bedingungen des Deutschland-Semestertickets angepasst werden. Einen entsprechenden Antrag reichen wir für die StuPa-Sitzung ein.

## Senat und weitere Gremiensitzungen

Wir haben an den Sitzungen des Senats und der Hochschulwahlversammlung teilgenommen. Bei letzterer wurde der Kriterienkatalog für die Ausschreibung der neuen Kanzlerstelle beschlossen. Im besten Fall soll im Juni eine neue Kanzlerin\*ein neuer Kanzler gewählt werden.

Sarah hat sich in den Wahlvorstand für die Hochschulwahlen wählen lassen.

Es gab mit allen Studierenden im Senat eine Einladung des Rektorates zu deren jour fix, bei dem wir die aktuellen Anliegen der Studierenden eingebracht haben: So haben wir über die Abbrecherquoten in höheren Bachelorsemestern, um die Sanitäreinrichtungen in der EF50, die durch die Schließung der Bibliothek besonders hoch frequentiert sind, die Pläne zu Gebäuden der Universität in der Innenstadt, die Umsetzung von Teilzeitstudiengängen, einen Raum der Stille, den aktuellen Stand des beVinuS NRW Projekts (begleitendes 0.Semester), die Mindestloohnerhöhungen und das Semesterticket gesprochen. Der Rektor hat berichtet, dass es abgesehen von einigen wenigen Einzelfällen (verteilte Flyer, ein abgerissenes Veranstaltungsplakat) keine antisemitischen Zwischenfälle an der TU Dortmund gegeben hat.

Raphael hat außerdem an der Sitzung der Gleichstellungskommission teilgenommen. Hier wurden unter anderem die Zwischenevaluationen der Gleichstellungskonzepte der Fakultäten besprochen. Die Entwicklungen sind weitgehend positiv. In den Fakultäten Informatik und Kunst- und Sportwissenschaften ist der Anteil der Professorinnen in den letzten Jahren allerdings deutlich zurückgegangen.

Raphael hat an der FsRK am 24.01. teilgenommen. Es gab dort einige Fragen zum Semesterticket.

## Hochschulsport

Es hat ein Austauschtreffen mit dem Hochschulsport stattgefunden, bei dem über mögliche Kooperationen gesprochen wurde. Sie möchten uns bei der Woche des Engagements (siehe HoPo-Bericht) durch sportliche Pausen unterstützen und sich nochmal für einen grünen Hörsaal einsetzen.

Wir möchten sie im Wintersemester bei ihrer Gesundheitswoche unterstützen, bei dem der Blick besonders auf der psychischen Gesundheit liegen soll. Genaue Details dazu werden noch erarbeitet.

## Arbeitskreis Studimobilisierung

Im Arbeitskreis wurde eine Petition/ digitale Unterschriftensammlung erstellt und Plakate dazu designiert. Diese sollen so schnell wie möglich auf dem Campus plakatiert und aufgehängt werden. Es wird Plakate auf Englisch und Plakate auf Deutsch geben.

In einem nächsten Schritt soll eine Petition erarbeitet werden, die im Landtag eingereicht werden soll. Dabei wollen wir dann auf unsere Unterschriftensammlung verweisen.

## Klausurtagung

Der AStA war in Duisburg auf der Klausurtagung. Diese wurde von uns vorbereitet, angeleitet und nachbereitet. Die vorherige Planung und das Protokoll sind euch gesondert zugegangen.

## Referatsmeetings

Wir haben Termine für die zweite Runde der Referatsmeetings festgelegt. Wir wollen dort natürlich aufgreifen, was sich im Vergleich zum letzten Mal verbessert oder verschlechtert hat, die Klausurtagung reflektieren und über die weitere Zusammenarbeit reden.

## Ausschreibungen

Es lief die Ausschreibung zur dritten Kulturstelle. Wir haben Vorstellungsgespräche vereinbart und werden diese am 30.01.2024 durchführen und können dann im StuPa berichten.

Darüber hinaus ist immer noch die Krankheitsvertretung für das Hilfsfondssekretariat und die Kasensprüfung ausgeschrieben, wegen der wir uns bereits in einer vorherigen Mail an euch gerichtet haben.

## AK Diskriminierung

Im Arbeitskreis gegen Diskriminierung haben wir uns mit unserer Untergruppe zusammengesetzt und an einem Konzept für eine Veranstaltung zu arbeiten.

Wir warten nun auf einen Termin (08.02.2024) mit allen Teilarbeitsgruppen, um Fragen bezüglich des Budgets etc. zu klären.

## Masterplan Wissenschaft

Im Masterplan Wissenschaft wurde darüber geredet, welche Projekte im letzten Jahr umgesetzt wurden. Im Masterplan kommen Vertreter\*innen der Stadt, der Universitäten, der Wissenschaft... zusammen und erarbeiten, wie Dortmund als Wissenschafts- und Innovationsstandort auch im internationalen Vergleich attraktiv sein kann.

Zusammen mit dem AStA der FH Dortmund setzen wir uns für einen Ausbau des Nahverkehrs auch nachts ein, damit Dortmund nicht nur tagsüber eine attraktive Stadt ist, sondern auch außerhalb der Arbeit zum Verweilen einlädt.

Der Plan ist es, dass wir über den Masterplan mit dem Nachtbürgermeister vernetzt werden und mit ihm unsere konkreten Pläne besprechen können.

Darüber hinaus möchten sie einen Podcast einführen, über den wissenswertes über die Wissenschaft in Dortmund verbreitet wird. Ein konkretes Konzept liegt allerdings noch nicht vor.

## Akademische Jahresfeier

Bei der akademischen Jahresfeier hat Sarah eine Laudatio auf den Preisträger Prof. Dr. Jan Nagel gehalten, der den Lehrpreis in der Kategorie „Veranstaltung mit mehr als 60 Studierenden“ gewonnen hat.

Wir haben uns darüber hinaus sehr gefreut, dass Alina den Lehrpreis für studentisches Engagement gewonnen hat.

## Zugangsdaten für Mitarbeitende

Es wurde endlich eine Lösung gefunden, mit der unsere Mitarbeitenden Zugänge zu den Universitätssystemen bekommen. Dies ist besonders für die Arbeit unserer Admins von großem Wert.

## Austausch Studierendenwerk

Wir haben die neuen Geschäftsführer zu unserer Sitzung am 02.02.2024 eingeladen und freuen uns auf den offenen Austausch.

Darüber hinaus standen wir im Austausch bezüglich der psychologischen Beratung und den Kita Plätzen. Wir haben die Angebote über social Media beworben.

## AG Machtmissbrauch- Richtlinie

In der AG Machtmissbrauch wurde eine Ergänzung der Richtlinie zum Schutz vor Diskriminierung und sexueller Gewalt erarbeitet. Die Richtlinie soll jetzt auch Fälle von Machtmissbrauch abbilden. Sie muss noch vom Senat beschlossen werden.

## Organisatorisches

Wir haben die Dienste verteilt, einen neuen Sitzungstermin für die Vorlesungsfreie Zeit gefunden (dienstags 11 Uhr), E-Mails bearbeitet, Referatsmeetingstermine gefunden...

## Finanzen & Fachschaften

### Semesterticket & Beitragsordnung

Der neue Semesterticketvertrag wurde durchgeschaut. Es wurden Verständnisfragen und offene Fragen geklärt. Später wurde er nach einer Beschlussvorwegnahme von Sarah und mir unterschrieben. Außerdem musste die Beitragsordnung entsprechend geändert werden und wurde per Beschlussvorwegnahme vom StuPa Präsidium angenommen. Durch diese Entscheidungen wurde ein finanzieller Schaden von der Studierendenschaft abgewendet, da eine nicht rechtzeitig verabschiedete angepasste Beitragsordnung einen hohen Verwaltungsaufwand bedeutet hätte. Außerdem zahlen die Studierenden nun 60€ im Semester weniger.

### Haushalt

Vor den Weihnachtsferien habe ich den AGen und Autonome Referaten eine Rundmail geschrieben, dass mir die Haushaltsbedarfe für das nächste Haushaltsjahr gemeldet werden sollen. Ich habe eine erste Frist bis Mitte Januar gegeben. Nachdem ich von einigen keine Rückmeldung bekommen habe, habe ich eine weitere Frist bis zum 31.01.2024 gegeben. Erste Planungen (auch mit dem StuPa) für die anderen Posten wurden auch schon angefangen.

### Workshops

Ich habe am 17.01. zwei Workshops gehalten. Den Ersten habe ich für die Fachschaften gehalten. Er war deutlich schlechter besucht als der letzte Workshop. Außerdem habe ich einen Workshop für die Autonomen Referate und AGen gegeben. Dieser ist sehr gut angekommen und wurde auch besser besucht als der Workshop für die Fachschaften. Bei beiden Workshops wurde ich durch Calvin aus dem StuPa Präsidium mit einem Input zur HoPp unterstützt. Zudem hat mich Yasmin beim Workshop für die Autonomen Referate und AGen unterstützt.

### Klausurtagung

Zudem habe ich an der Klausurtagung am 13.01. und 14.01. teilgenommen. Hier habe ich viel über die anderen Referate und unsere nächsten Projekte gelernt. Außerdem konnte ich anderen Referaten meine Arbeit näher erklären.

### Tagesgeschäft

Ich habe einige Dienste im AStA Service gehabt. Außerdem habe ich Fragen von Fachschaften und AGen beantwortet.

## Presse & Öffentlichkeit

### Instagram, Website und Co.

Wie auch in den vergangenen Monaten bewerben wir Events und Action des AStAs, der studierenden Gruppen und weiterer für Studierende relevante Gruppen auf Instagram, auf der AStA Website und über den Monitor im Eingang des AStA Büros. So gab es einen Post zum Start der Härtefallanträge, zur neuen Rollstuhlluftpumpe, zum 3. Kreativ-Workshop, zum Vortrag: Ausländerrecht, sowie Ausschreibungen des AStAs und Lernplätze in der vorlesungsfreien Zeit.

### Deutschland-Semesterticket

In Kooperation mit dem Referat Vorsitz, haben wir die kommenden Änderungen des Deutschland-Semestertickets an die Studierenden kommuniziert. Dafür wurde ein Post über Instagram erstellt, der in Kooperation mit der Hochschulkommunikation der Universität auch auf dem Instagram-Account der TU Dortmund zu finden ist. Zusätzlich wurde der Text an alle Studierenden per Mail gesendet und auf unserer Website veröffentlicht, um möglichst alle Studierenden zu erreichen.

## Hochschulpolitik und Lehre

### Arbeitskreis für Hochschulpolitik

Der Arbeitskreis für Hochschulpolitik hat sich zum letzten Mal am 22.01.2024 getroffen. Besprochen wurde der nächste hochschulpolitische Newsletter. Außerdem wurden Ideen für die Woche des Engagements gesammelt.

### Hochschulpolitischer Newsletter

Der erste Hopo-Newsletter wurde Ende Januar verschickt. Themen waren das Semester-Ticket, der Arbeitskreis Studimobilisierung, die neuen AStA-Referentinnen sowie die Vertragsverlängerung mit Nextbike. Der Februar-Newsletter ist bereits in Planung. Abonniert werden kann der Newsletter unter dem folgenden Link: <https://aengus.asta.tu-dortmund.de/lists/postorius/lists/hopo-newsletter.asta.tu-dortmund.de/>

### Gestalte den Campus – Woche des Engagements

In der Woche vom 13.05.2024 bis zum 17.05.2024 soll zum ersten Mal eine „Woche des Engagements“ stattfinden. In dieser Woche können sich die verschiedenen „Ehrenamtsoptionen“ der TU Dortmund den Studierenden vorstellen. Zu den „Ehrenamtsoptionen“ zählen Möglichkeiten aus dem Bereich der Hochschulpolitik wie die Listen, autonomen Referate und der AStA. Darüber hinaus können sich aber auch Peer-Mentoring-Programme oder ähnliches bewerben. Ein Tag ist auch für Externe wie Grenzenlose Wärme vorgesehen. Gerade werden die infrastrukturellen Grundlagen sowie eine erste „Ausschreibung“ organisiert.

### Forschungsstrategie

Wie Ihr vielleicht in einer der Rundmails gelesen habt, hat das Rektorat eine [Forschungsstrategie](#) verabschiedet, die jetzt in einem breit angelegten Partizipationsprozess weitergedacht und in Maßnahmen konkretisiert werden soll. Dies erfolgt insbesondere in jeweils drei parallellaufenden Workshopsträngen mit Teilnehmenden aller Statusgruppen. Auch für die Studierenden ist jeweils ein Platz in jedem der Workshopstränge vorgesehen. Im ersten Halbjahr von 2024 gibt es Workshops zu den Themen: Exzellente Forschung, Monitoring und Evaluation und Internationalisierung. Die ersten beiden Workshops übernimmt das Referat für Hochschulpolitik und Lehre. Der Internationalisierungs-Workshop wird vom Referat für Nachhaltigkeit und Mobilität abgedeckt.

## Ständige Kommission für Qualitätsentwicklung in Studium und Lehre (SK QSL)

In der letzten SK QSL im Dezember 2023 wurde das Konzept der „Fachübergreifende Themen in Verfahren der internen Lehramts-Akkreditierungen“ besprochen.

## Beschwerdemanagement

Zusammen mit dem zentralen Beschwerdemanagement möchten wir mehr Studierende auf die Möglichkeiten zur Beschwerde aufmerksam machen. Dafür wurde ein erstes Plakat entworfen, welches sich nun in der ersten Korrekturschleife befindet.

## Beratung

Studierende wurden wie immer von uns bei Fragen und Problemen beraten. Je nach Fall haben wir die Studierenden nach Mailverkehr und/oder einem persönlichen Gespräch weitergeleitet.

## LAT (Landes-ASten-Treffen)

Das Referat für Hochschulpolitik und Lehre hat weiterhin an den LAT-Treffen teilgenommen.

## Ticketrückerstattung

Es wurde weiter an einer barrierearmen und weniger arbeitsaufwändigen Methode der Ticketrückerstattung gearbeitet. Hierfür wurden schon PDF-Dokumente sowie eine Testwebsite erstellt. Die PDFs müssen nun noch barrierefrei gemacht werden und die neuen Richtlinien müssen eingearbeitet werden.

## Nachteilsausgleiche

Andere ASten kamen auf uns zu, weil sie auch Probleme mit Nachteilsausgleichen haben. Momentan sind wir in engen Gesprächen mit dem DoBuS, wie wir nun weiter vorgehen können.

## Kooperationstreffen mit ABeR und DoBuS

Es wurde ein neues Kooperationstreffen mit ABeR und DoBuS organisiert.

## Klausurtagung in Duisburg

Die Referentinnen für Hochschulpolitik und Lehre haben an der Klausurtagung des AStAs in Duisburg teilgenommen.

## Soziales, Diversität und Internationales

## Vorbereitung der Feministischen Kampfwoche

Es fanden mehrere Vorbereitungstreffen mit dem QFR statt, um die feministische Kampfwoche vorzubereiten.

## Veranstaltung mit dem BAS

Es findet am 15.2. um 17 Uhr eine Veranstaltung mit dem BAS (Bund ausländischer Studierender) statt. Hierbei können sich internationale Studis über das Aufenthaltsrecht informieren und Fragen stellen.

## Technikverleih

Für den Technikverleih wurden 2 neue Laptops bestellt, da die Nachfrage gerade so hoch ist.



## Demo gegen Rechts

Teile des AStA haben an der Demo gegen Rechts in Dortmund teilgenommen.

## Kultur

### Neuzugang im Team

Lara verstärkt nun das Team Kultur gemeinsam mit Manie.

### Einarbeitung

Die Einarbeitung von Lara erfolgte bereits. Ihr wurden alle wichtigen Aufgaben des Kulturreferats erklärt und mitgegeben. Vor allem die Nutzung von Zammad und das Buchungssystem.

### Tägliches Tagesgeschäft

Zum Tagesgeschäft gehört die Bearbeitung von täglichen E-Mails und dem Buchungssystem. Auch der AStA-Dienst wurde erledigt.

### Referatstreffen und diverse Meetings

Es fanden mehrere Treffen intern im Referat, sowie ein Meeting zwischen Vorsitz und Kultur, sowie ein Meeting zwischen dem Referat Nachhaltigkeit und Mobilität und Kultur statt.

### Meeting mit dem Hochschulsport

Team Kultur war bei einem Meeting mit dem HSP, in dem es um die Planung der Gesundheitswoche geht.

### Klausurtagung in Duisburg

Teilnahme an der Klausurtagung in Duisburg. Lara und Manie waren beide anwesend.

### Planung und Brainstorming für Events

Planung und kreatives Brainstorming für bevorstehende Events fanden statt.

### Unterstützung beim Plakatieren

Plakatieren der HoPo-Newsletter Plakate auf den Litfaßsäulen am Campus.

### 23.01.2024 Kreativkurs

Der Kreativkurs war nach zwei Tagen ausgebucht. Die Nachfrage nach Kreativkursen bleibt unverändert hoch.

### Planung eines Kart-Fahrwettbewerbs in Barop

Die Planungen für einen Kart-Fahrwettbewerb in Barop sind im Gange.

## Nachhaltigkeit und Mobilität

### Einarbeitung

Melisa wurde bereits eingearbeitet. Ihr wurden alle wichtigen Aufgaben erklärt und mitgegeben.

## **Planung Nachhaltigkeitswoche**

Es wird noch nach einem Redner für die Nachhaltigkeitswoche gesucht, als Redner wurde Harald Lesch kontaktiert. Die Workshops für die Fahrradreperatur und den Kochkurs mit Frau Lose stehen fest und wurden vollständig geplant, Planung eines Upcycling Workshops (eventuell mit einer Dozentin der TU-Dortmund) sind momentan in Planung. Zudem befindet sich das Referat momentan mit dem AStA der FH im Austausch bezüglich der Koordination unserer Vorträge und Workshops.

## **Klausurtagung Duisburg**

Teilnahme an der Klausurtagung in Duisburg. Maxim war anwesend.

## **Workshop Internationalisierung**

Maxim wurde vom AStA als Teilnehmer des Workshopsstranges Internationalisierung als Forschungsziel nominiert und nahm am ersten Workshop teil. Es wurde unter den Teilnehmenden eine gemeinsame Basis erarbeitet und es wurden Fragestellungen bezüglich der Steigerung des Anteils internationaler, herausragender wissenschaftlicher Mitarbeiter auf allen Stausebenen erarbeitet.

## **Beschluss Nachhaltigkeit in der Lehre**

Das Referat hat sich bezgl des StuPa-Beschlusses an das Zentrum für Hochschulbildung und die Professur für Hochschuldidaktik und Hochschulforschung gewendet. Eine weitere Erarbeitung des Beschlusses wird Anfang Februar mithilfe des Nachhaltigkeitsbüros bei einem Vernetzungstreffen ausgearbeitet.

## **Erstellen eines Haushaltes**

Das Referat ist momentan in Planung für die Erstellung eines neuen Haushaltes. Es werden dafür die kommenden Projekte ausgearbeitet und kalkuliert welchen Betrag für welches Projekt beantragt werden muss.

## **Unterstützung beim Plakatieren**

Plakatieren der HoPo-Newsletter Plakate auf den Litfaßsäulen am Campus.

## **Referatsmeeting**

Es fand ein Meeting mit dem Vorsitz und dem Referat N&M statt.