

# **AStA-Bericht für das Studierendenparlament**

Es berichten:2

AStA Mitglieder2

1. Vorsitz3
  2. Finanzen4
  3. Presse & Öffentlichkeitsarbeit5
  4. Soziales, Diversität und Internationales6
  5. Hochschulpolitik und Lehre7
  6. Nachhaltigkeit und Mobilität8
  7. Kultur9
- 
1. AStA Head10
  2. Finance & student councils11
  3. Public relations11
  4. Office for Social und International Issues and Diversity13
  5. University Politics and Teaching Practices14
  6. Sustainability and Mobility15
  7. Culture and Entertainment16

## Es berichten:

### AStA Mitglieder

Mitglied	Position	Team(s)
Lara Witte	Sprecherin	Vorsitz
Darius Weitekamp	Stellv. Sprecher	Vorsitz + Soziales, Diversität und Internationales
Annika Ricke	Finanzreferentin	Finanzen und Fachschaften
Karina Rudolf	Referentin	Presse & Öffentlichkeitsarbeit
Denise Brüßermann	Referentin	Presse & Öffentlichkeitsarbeit
Laura Marklewitz	Referentin	Soziales, Diversität und Internationales
Marie-Christin Korth	Referentin	Soziales, Diversität und Internationales
Alina Bähr	Referentin	Hochschulpolitik und Lehre
Carla Eschen	Referentin	Hochschulpolitik und Lehre
Fiona Fröhling	Referentin	Hochschulpolitik und Lehre
Melisa Baran	Referentin	Nachhaltigkeit und Mobilität
Antonia van Ophuysen	Referentin	Nachhaltigkeit und Mobilität
Jolina Rechter	Referentin	Kultur
Dulana Tillmann	Referentin	Kultur
Johannes Wernich	Referent	Kultur

## **1. Vorsitz**

### **Metropolrad**

Es gab mehrere Treffen zum Metropolrad. Anbei ist auch der Antrag für das kommende Projekt und die Konditionen. Außerdem wurden uns von nextbike die Nutzungszahlen zugesendet.

### **Klausurtagung**

Am 18. bis 20. Oktober fand die AStA-Klausurtagung statt. Ein Bericht liegt dem StuPa dazu vor.

### **Vernetzung**

Zusammen mit den Senatsmitglieder:innen gab es ein Treffen mit dem Rektorat. Außerdem wurde am Vortrag des Kanzlers teilgenommen.

Es gab ein Treffen mit dem Hochschulsport an dem außerdem das Referat HoPo teilgenommen hat. In der kommenden Woche findet erneut ein Treffen mit dem HSP, HoPo und Kultur statt

### **Halloweenparty**

Die Vorbereitungen für die Halloweenparty sowie die Durchführung wurden vom Vorstand unterstützt. Außerdem gab es ein intensives Debriefing bezüglich der Party.

### **Neue Referenten**

Die in der letzten StuPa Sitzung gewählten AStA Referenten haben die erste Einarbeitung erfolgreich beendet.

### **Haus D**

Es wurden weitere Renovationsarbeiten im Haus Dörstelmann vervollständigt.

## **2. Finanzen**

### **Halloweenparty**

Für die Halloweenparty musste der Kartenverkauf durchgeführt werden. Außerdem haben wir bei der Durchführung das Team Kultur unterstützt.

### **Klausurtagung**

Wir haben vom 18. bis 20. Oktober an der AStA-Klausurtagung teilgenommen.

### **Diensthandys**

Nachdem der Nachtragshaushalt im StuPa abgestimmt wurde, wurde die Recherche für neue Diensthandys begonnen. Es wurde ein Diensthandy für unsere Geschäftsführung und Systemische Beraterin Lisa angeschafft und ein Handy für den gesamten AStA angeschafft, um die Kartenzahlung auf Veranstaltungen zu vereinfachen. Außerdem wurden zwei Prepaidkarten besorgt für die Handys und eingerichtet.

### **Markt der Möglichkeiten**

Am 17. Oktober haben wir beim Markt der Möglichkeiten im Foyer der Emil-Figge-Straße 50.

### **Tagesgeschäft**

Eine Woche vor der Halloweenparty wurde der SumUp Account des AStAs gesperrt und es konnte keine Kartenzahlung mehr angenommen werden. Um den Account zu verifizieren wurde ein Schreiben aufgesetzt und an SumUp gesendet. Am Freitag Morgen wurde bestätigt, dass die Verifikation erfolgreich war und die Kartenzahlung konnte für die Halloweenparty wieder durchgeführt werden.

### **3. Presse & Öffentlichkeitsarbeit**

#### **Mental Health Week**

Zum Zeitpunkt der AStA-Sitzung läuft gerade die Mental Health Week als Kampagne auf unserem Instagram-Kanal und den Präsenzveranstaltungen des Hochschulsports. In den vergangenen Wochen liefen die Vorbereitungen dafür auf Hochtouren. Am Dienstag letzte Woche kam bereits der Wochenplan für die Kampagne sowie für die Veranstaltungen des Hochschulsports auf Instagram heraus. Wir starten Montag mit einem Beitrag zu Anlaufstellen am Campus und in Dortmund. Dazu haben wir auch die psychologische Studienberatung der TU Dortmund und des Studierendenwerks besucht und gemeinsam Kurzvideos aufgenommen, die ebenfalls im Laufe der Woche ausgestrahlt werden. Für Dienstag haben wir einen Post zu Studien über die mentale Gesundheit von Studierenden vorbereitet, worauf am Mittwoch ein Post zum Thema Stress und Resilienz folgt. Dazu werden wir noch einige Tipps für mehr Resilienz im Studienalltag posten. Am letzten Tag, dem Donnerstag, wird ein Beitrag zu Medienempfehlungen rund um das Thema Stressresilienz folgen.

#### **Hochschulpolitische Aktionswoche**

Für die hochschulpolitische Aktionswoche vom Referat für Hochschulpolitik und Lehre wurden Plakate mit dem Wochenplan für die Aktionswoche erstellt, sowie den passenden Instagram-Post. In den kommenden Wochen sollen noch ein Banner, Sticker und zwei Plakate erstellt werden.

#### **Halloween**

Wir haben die Halloween-Party mit Plakaten und auf Instagram beworben. Zum Vorverkaufsstart gab es einen weiteren separaten Post und den Ausverkauf wurde entsprechend auch über Instagram kommuniziert. Damit bei der Party alles glattgeht, haben wir zusätzliche Beiträge zu den Themen Bezahlung und Awarenesssteam gemacht und die Halloween-Party an der Kasse und in der Garderobe unterstützt.

#### **Instagram**

Über Instagram haben wir verschiedene Veranstaltungen wie den Markt der Möglichkeiten, das Fest der Kulturen und die Public Climate School beworben. Die Vorstellung des AStAs neigt sich auch nun dem Ende zu, und das letzte Referat wird

demnächst vorgestellt. Dem üblichen Tagesgeschäft, wie DMS lesen und beantworten, Storys reposten und Presseanfragen per Mail beantworten, wurde ebenso nachgegangen. Zudem haben wir mehrmals auf die übrig gebliebenen Erstbeutel verwiesen, die im AStA abgeholt werden können.

## **4. Soziales, Diversität und Internationales**

### **Vorstellung und Einarbeitung**

Im Rahmen der Neubesetzung des Teilreferats für Diversität, wurden verschiedenste Personen und Anlaufstellen angeschrieben um eine nahtlose Übergabe der Tätigkeit zu gewährleisten. Es wurde sich bei SchuDs, dem Gleichstellungsbüro, dem Referat Internationales der TU Dortmund, Melanie Reska und Johannes Zedel vom StwDo und Ute Zimmermann von der Stabsstelle Chancengleichheit, Familie und Vielfalt der TU Dortmund als neue Referentin für Diversität vorgestellt. Gleichzeitig fand die Einarbeitung und somit auch der erste Dienst am 23.10.24 statt.

### **Problematik mit der Ausländerbehörde**

Die Universität hat eine Rückmeldung von der Ausländerbehörde erhalten. Darius wurde diese telefonisch mitgeteilt. Demnach sieht sich die Ausländerbehörde im Recht. Prorektorin Frau Flatten hat zu einem Treffen eingeladen. Dies wird nächste Woche stattfinden.

Der AStA behält sich weitere Schritte vor, auch ohne die Mitarbeit der Universität.

### **Unterstützung bei der Mental Health Week**

In Vorbereitung auf die Mental Health Week, die vom 04. bis 08. November 2024 stattfindet, wurde das Referat für Presse & Öffentlichkeitsarbeit durch Recherche und das Erstellen von Alternativtexten für die Social Media Beiträge unterstützt.

### **Fest der Kulturen**

Das Fest der Kulturen wird am 8.11. stattfinden. Die Begehung mit Dezernat 6 hat stattgefunden und es wurden Plakate bestellt.

## **Sonstiges**

Die Referent\*innen haben sich um das Tagesgeschäft gekümmert und an dem Markt der Möglichkeiten, sowie der Halloween Party teilgenommen. Des Weiteren wurde eine Schulung des AStA absolviert.

## **5. Hochschulpolitik und Lehre**

### **Beratung**

Studierende mit verschiedenen Problemen wurden von uns beraten oder an die passenden Stellen weitergeleitet. In den letzten Wochen hat es sich dort vermehrt um Fragen rund um die Anwesenheitspflicht gegeben. Viele Problemlösungen konnten durch das bereits erstellte Merkblätter in Gang gebracht werden.

### **Hochschulpolitische Aktionswoche**

Die hochschulpolitisch Aktionswoche wird vom 25.11.2025 bis zum 29.11.2024 stattfinden. Sowohl das Mensa-Foyer für die Werbung als auch die Hörsäle für die Vorträge sind gebucht.

Am Dienstag, den 26.11.2024, wird um 17 Uhr, vor der StuPa-Sitzung ein Vortrag vom AStA zum hochschulpolitischen Engagement am Campus stattfinden. Am Mittwoch, den 27.11.2024, folgt um 18 Uhr ein Vortrag von Prof. Dr. Borstel (FH Dortmund) zum Rechtsextremismus. Am Donnerstag findet um 18 Uhr ein Vortrag von Lisa Niendorf (@frauforschung) zur queeren Community an Hochschulen statt.

Geworben wird mittels Plakate auf dem Campus. Entsprechende Litfasssäulen wurden reserviert. Bezüglich der Kundenstopper haben wir von Dezernat 6 noch kein Feedback. Die Plakate wurden bereits erstellt.

Als Goodies sind Post-Its, eingepackt in Samenpapier geplant. Diese werden in Laufe der nächsten zwei Wochen bestellt.

Des Weiteren wird ab Mitte November auf Social Media und durch kurze Vorträge in den größeren Vorlesungen geworben.

Für die Social Media Beiträge können Interessierte sich bei uns melden, die gerne für Instagram-Reels zur Bewerbung der Aktionswoche vor der Kamera stehen wollen.

### **Teilzeitstudiengänge**

Auf Basis des Senatsantrags, der Ende letzten Jahres von den Studierenden eingereicht wurde, fand ein Austauschtreffen mit der Fachschaft Mathe und Wirtschaftsmathe statt. Diese haben den Vorschlag mit in die Fakultätskonferenz am 29.10.2024. Über die Ergebnisse kann im StuPa gerne berichtet werden.

### **Klausurabmeldungen**

Da das Prorektorat Studium und Lehre angeboten hatte bzgl. der siebentägigen Abmeldefrist für Klausuren in der Informatik und BCI zwischen den Studierenden und den Dekanaten zu moderieren, wird gerade ein Austausch mit den Fachschaften organisiert, um so ein größeres Treffen zu veranstalten.

### **Nachteilsausgleiche**

Das Referat hat sich aufgrund der strukturellen Probleme bei der Gewährung von Nachteilsausgleichen mit Lösungsansätzen beschäftigt. Dafür wurden Gespräche mit Studierenden und DoBuS geführt sowie Kontakt mit SchuDS aufgenommen.

### **LAT (Landes-Asten-Treffen)**

Das Referat hat am LAT teilgenommen.

### **Sonstiges**

Die Referentinnen haben bei der AStA Halloween Party unterstützt.

## **6. Nachhaltigkeit und Mobilität**

### **LCOY Klimakonferenz**

Vom 25. bis 27. Oktober fand die Klimakonferenz LCOY in Berlin statt. Der AStA sowie das Nachhaltigkeitsbüro, waren dort vertreten und haben an dem Wochenende teilgenommen. Es fanden zahlreiche Veranstaltungen wie Podiumsdiskussionen,



Workshops und Bühnenshows statt. Dabei konnte man sich gut austauschen, connecten und neue Ideen schöpfen.

### **Public Climate School**

Vom 04. bis 08. November findet die Public Climate School statt. Diese bringt Nachhaltigkeit in Schulen, Universitäten und Gesellschaft. Eine Woche lang präsentieren Klimabildung e.V., Students for Future Gruppen aus ganz Deutschland und viele weitere Akteur\*innen ein breites Programm rund um die Klimakrise. Dieses Jahr ist auch unsere Universität an dem Programm beteiligt. In diesem Rahmen wurde ein kreativ Workshop organisiert, in welchem man aus alten Milchkartons Vogelfutterhäuser basteln kann. Im Anschluss gibt es das Nachhaltigkeits Cafe, wo Studenten ins Gespräch kommen können über Nachhaltigkeit an der TU Dortmund.

### **Klausurtagung**

Vom 18. bis 20. Oktober fand die AStA-Klausurtagung statt, an dieser haben wir teilgenommen.

## **7. Kultur**

### **Halloween-Party**

Für die Partyvorbereitungen wurden Getränke, ein Kühlanhänger sowie Licht- und Tontechnik organisiert. Die Setlist wurde mit dem DJ abgestimmt und ein Schichtplan für den Abend erstellt. Zudem wurden externe Helfer:innen angeworben. Die Durchführung der Party und die anschließenden Aufräumarbeiten wurden betreut. Ein Debriefing fand im Anschluss an die Veranstaltung mit dem AStA-Vorsitz statt.

### **Sonstiges**

Wir haben an der Klausurtagung des AStAs teilgenommen. Darüber hinaus haben wir uns um das Tagesgeschäft gekümmert, E-Mails beantwortet und das Buchungssystem betreut.

## **1. AStA Head**

### **Metropolrad**

There have been several meetings about the Metropolrad. Enclosed is also the application for the upcoming project and the conditions. We also received the usage figures from nextbike.

### **Closed conference**

The AStA conference took place from 18 to 20 October. A report on this is available to the StuPa.

### **Networking**

Together with the Senate members, a meeting was held with the Rectorate. They also attended the Chancellor's presentation.

There was a meeting with university sports in which the HoPo department also took part. Another meeting with HSP, HoPo and Culture will take place next week

### **Halloween party**

The preparations for the Halloween party and its realisation were supported by the Executive Board. There was also an intensive debriefing regarding the party.

### **New referents**

The AStA referents elected at the last StuPa meeting have successfully completed their first familiarisation period.

### **House D**

Further renovation work was completed in House Dörstelmann.

## **2. Finance & student councils**

### **Halloween party**

Ticket sales had to be organized for the Halloween party. We also supported the culture team in organizing the event.

### **Closed conference**

We took part in the AStA conference from October 18th to 20th.

### **Office cell phones**

After the supplementary budget was voted on in the StuPa, we began researching new company cell phones. A company cell phone was purchased for our management and systemic consultant Lisa and a cell phone was purchased for the entire AStA to simplify card payments at events. In addition, two prepaid cards were purchased and set up for the cell phones.

### **Market of opportunities**

On October 17, we took part in the Market of Opportunities in the foyer of Emil-Figge-Straße 50.

### **Daily business**

One week before the Halloween party, the AStA's SumUp account was blocked and card payments could no longer be accepted. A letter was drawn up and sent to SumUp to verify the account. On Friday morning it was confirmed that the verification was successful and card payments could be made again for the Halloween party.

## **3. Public relations**

### **Mental Health Week**

At the time of the AStA meeting, Mental Health Week was currently running as a campaign on our Instagram channel and at the university sports events. Preparations

have been in full swing over the past few weeks. The weekly schedule for the campaign and the university sports events on Instagram was published on Tuesday last week. We will start on Monday with a post about contact points on campus and in Dortmund. We also visited the psychological student counselling service at TU Dortmund University and the Studierendenwerk and recorded short videos together, which will also be broadcast over the course of the week. For Tuesday, we have prepared a post on studies on the mental health of students, followed by a post on stress and resilience on Wednesday. We will also post some tips for more resilience in everyday student life. On the last day, Thursday, there will be a post on media recommendations on the topic of stress resilience.

### **University political action week**

Posters with the weekly plan for the Higher Education Political Action Week were created by the Department of Higher Education Policy and Teaching, as well as the corresponding Instagram post. A banner, stickers and two posters will be created in the coming weeks.

### **Halloween**

We advertised the Halloween party with posters and on Instagram. There was another separate post for the pre-sale start and the sell-out was also communicated accordingly via Instagram. To ensure that everything went smoothly at the party, we made additional posts on the topics of payment and the awareness team and supported the Halloween party at the box office and in the cloakroom.

### **Instagram**

We used Instagram to promote various events such as the Market of Opportunities, the Festival of Cultures and the Public Climate School. The presentation of the AStA is also coming to an end and the last department will be presented soon. The usual day-to-day business, such as reading and answering DMS, reposting stories and answering press enquiries by email, was also pursued. In addition, we referred several times to the remaining first semester bags, which can be collected from the AStA.

## **4. Office for Social und International Issues and Diversity**

### **Introduction and familiarisation**

As part of the replacement of the Diversity Department, various people and contact points were contacted to ensure a seamless handover of the position. Introductions were made to SchuDs, the Equal Opportunities Office, TU Dortmund University's International Office, Melanie Reska and Johannes Zedel from StwDo and Ute Zimmermann from TU Dortmund University's Equal Opportunities, Family and Diversity Office as the new Diversity Officer. At the same time, the induction and thus also the first shift took place on 23/10/2014.

### **Problems with the Foreigners' Registration Office**

The University has received feedback from the Foreigners' Registration Office. Darius was informed of this by telephone. According to this, the foreigners authority considers itself to be in the right. Vice Rector Mrs Flatten has invited to a meeting. This will take place next week.

The AStA reserves the right to take further steps, even without the cooperation of the university.

### **Support for Mental Health Week**

In preparation for Mental Health Week, which takes place from 4th to 8th November 2024, the Department of Press & Public Relations was supported with research and the creation of alternative texts for social media posts.

### **Festival of Cultures**

The Festival of Cultures will take place on 8 November. The inspection with Department 6 has taken place and posters have been ordered.

## **Other matters**

The speakers took care of day-to-day business and took part in the Market of Opportunities and the Halloween party. They also attended a training course organised by the AStA.

## **5. University Politics and Teaching Practices**

### **Counseling**

Students with various problems were advised by us or referred to the appropriate offices. In the last few weeks, there has been an increase in questions relating to compulsory attendance. Many problems have been solved using the information sheets that have already been produced.

### **University policy action week**

The university political action week will take place from 25.11.2025 to 29.11.2024. Both the Mensa foyer for advertising and the lecture halls for the lectures have been booked.

On Tuesday, 26.11.2024, at 5 p.m., before the StuPa meeting, there will be a lecture by the AStA on university political engagement on campus. On Wednesday, 27.11.2024, a lecture by Prof. Dr. Borstel (FH Dortmund) on right-wing extremism will follow at 6 pm. On Thursday at 6 pm, Lisa Niendorf (@frauforschung) will give a lecture on the queer community at universities.

Posters on campus will be used to advertise the event. Corresponding advertising pillars have been reserved. We have not yet received any feedback from Department 6 regarding the customer stoppers. The posters have already been created.

Post-its wrapped in seed paper are planned as goodies. These will be ordered over the next two weeks.

We will also be advertising on social media and through short presentations in the larger lectures from mid-November.

### **Part-time study programs**

Based on the Senate proposal submitted by students at the end of last year, an exchange meeting was held with the Maths and Business Maths Student Council. They have taken the proposal to the faculty conference on 29.10.2024. The StuPa will be happy to report on the results.

### **Exam registration**

As the Prorektorate for Studies and Teaching had offered to moderate between the students and the dean's offices regarding the seven-day deregistration period for exams in Computer Science and BCI, an exchange with the student councils is currently being organized in order to organize a larger meeting.

### **Compensation for disadvantages**

Due to the structural problems in granting compensation for disadvantages, the department has been working on possible solutions. To this end, discussions were held with students and DoBuS and contact was made with SchuDS.

### **LAT (Landes-Asten-Treffen)**

The department has participated at LAT.

### **Other matters**

The speakers supported the AStA Halloween party.

## **6. Sustainability and Mobility**

### **LCOY Climate Conference**

The LCOY climate conference took place in Berlin from 25. to 27. October. The AStA and the Sustainability Office were represented there and took part in the weekend. Numerous events such as panel discussions, workshops and stage shows took place. It was a great opportunity to exchange ideas, connect and generate new ideas.

### **Public Climate School**

The Public Climate School takes place from 04. to 08. November. The PCS brings sustainability to schools, universities and society. For one week, Klimabildung e.V.,

Students for Future groups from all over Germany and many other stakeholders will present a broad programme on the climate crisis. This year, our university is also taking part in the programme. As part of this, a creative workshop has been organised in which you can make bird feeders from old milk cartons. Afterwards, there will be a sustainability café where students can talk about sustainability at TU Dortmund University.

### **Closed conference**

The AStA closed conference took place from 18th to 20th of October, which we attended.

## **7. Culture and Entertainment**

### **Halloweenparty**

To prepare for the party, we arranged drinks, a refrigerated trailer, and all necessary lighting and sound equipment. We collaborated with the DJ to finalize the set list and created a shift schedule for the evening, recruiting external helpers as needed. During the event, we supervised both the party operations and the clean-up process. Afterward, we conducted a debriefing with the AStA head.

### **Other matters**

We participated in the AStA Klausurtagung and managed daily tasks, which included responding to emails and overseeing the booking system.